



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2023 № 1335-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 11.05.2021 № 346/15 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной помощи и Порядка назначения государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта»**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 11.05.2021 № 346/15 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной помощи и Порядка назначения государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Московской области от 15.05.2023 № 293-ПП).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области ([www.mosreg.ru](http://www.mosreg.ru)) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Первый Вице-губернатор  
Московской области – Председатель  
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

062489\*

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 28.12.2023 № 1335-ПП

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Московской области от 11.05.2021 № 346/15 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной помощи и Порядка назначения государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта»

1. В Порядке назначения государственной социальной помощи, утвержденном указанным постановлением:

1) пункты 4, 5 изложить в следующей редакции:

«4. Для назначения государственной социальной помощи одновременно с заявлением заявителем представляются следующие документы (сведения):

1) паспорт заявителя или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего члена семьи заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета, или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи (при наличии);

4) документ (сведения) о заключении (расторжении) брака - для состоящих в браке (расторгнувших брак);

5) документ (сведения) о рождении ребенка (детей) - для семей с несовершеннолетними детьми;

6) документ (сведения) об опекуне (попечителе) ребенка – для приемных семей;

7) документ (сведения) о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;

8) документ (сведения) об ограничении дееспособности;

9) документы (сведения) о пребывании в местах лишения свободы – для заявителей, имеющих членов семьи, находящихся в местах лишения свободы;

10) документы, (сведения) подтверждающие факт смерти члена семьи заявителя;

11) документ (сведения), подтверждающий наличие инвалидности у заявителя и членов его семьи (при наличии семьи);

12) документ (сведения), подтверждающий факт обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

13) документы (сведения), подтверждающие нахождение заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

14) документ (сведения), подтверждающий прохождение заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также в статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

15) документ (сведения) о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

16) документ (сведения) о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;

17) документ (сведения) о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими, – в отношении членов семьи заявителя;

18) документ (сведения) о нахождении членов семьи заявителя в розыске;

19) документ (сведения), подтверждающий трудовую деятельность, – в случае ее осуществления заявителем и (или) членами семьи заявителя;

20) документ (сведения), подтверждающий место жительства или место пребывания заявителя в Московской области (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность заявителя);

21) документы (сведения) о доходах заявителя и всех членов семьи заявителя за три последних календарных месяца, предшествующие одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении государственной социальной помощи, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – Постановление № 1931);

22) документ (сведения), подтверждающий количество лиц, зарегистрированных по месту жительства или пребывания заявителя;

23) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и персональных данных членов семьи заявителя, указанных в заявлении;

24) справка военного комиссариата городского округа Московской области или военного комиссариата иного субъекта Российской Федерации либо справка из войсковой части Министерства обороны Российской Федерации - в случае призыва члена семьи заявителя на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - военная служба по мобилизации).

5. Документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи, запрашиваются территориальным подразделением Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся такие документы (сведения), и (или) представляются заявителем в случае их отсутствия в указанных органах и (или) организациях в соответствии с примерным перечнем документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным Постановлением № 1931 (далее – примерный перечень).»;

2) пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы (сведения), выданные компетентным органом иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, представляются заявителем в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.»;

3) пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявителем заявления в электронной форме, подписанного простой электронной подписью, посредством Портала, к заявлению прикладываются электронные образы документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, подлежащих обязательному представлению в соответствии с примерным перечнем.

Для целей настоящего Порядка под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа.»;

4) пункт 12 признать утратившим силу.

2. Порядок назначения государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Московской области  
от 11.05.2021 № 346/15  
(в редакции постановления  
Правительства Московской области  
от 28.12.2023 № 1335-ПП )

**ПОРЯДОК**  
назначения государственной социальной помощи, оказываемой на основании  
социального контракта

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и условия назначения и выплаты отдельным категориям граждан государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта, установленной Законом Московской области № 189/2013-ОЗ «О государственной социальной помощи и экстренной социальной помощи в Московской области» (далее соответственно - государственная социальная помощь на основании социального контракта, Закон № 189/2013-ОЗ), а также правила проведения оценки эффективности и мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается решением руководителя территориального структурного подразделения Министерства социального развития Московской области (далее - территориальное подразделение Министерства, Министерство) или уполномоченного им должностного лица категориям граждан, имеющим место жительства или место пребывания в Московской области, указанным в части 2 статьи 2 Закона № 189/2013-ОЗ (далее – граждане).

3. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается с учетом рекомендаций межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта (далее - Комиссия), создаваемой в целях рассмотрения возможности заключения социального контракта и программы социальной адаптации и содействия в их реализации, образованной в территориальном подразделении Министерства.

В состав Комиссии включаются представители территориального подразделения Министерства, органов занятости населения Московской области (иных организаций в сфере труда и занятости в Московской области), органов государственной власти Московской области, уполномоченных на решение вопросов в сфере образования (иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования в Московской области), органов государственной власти Московской области, уполномоченных на решение вопросов в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, налоговых органов по Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организаций в сфере сельского хозяйства в Московской области, в том числе центры компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, организаций социального обслуживания в Московской области, торгово-промышленной палаты Московской области, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры «Мой бизнес», и иных организаций.

Комиссия действует на основании положения, утвержденного руководителем территориального подразделения Министерства.

4. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется гражданам, с которыми заключен социальный контракт на реализацию одного из следующих мероприятий, предусмотренных прилагаемой к нему программой социальной адаптации (далее соответственно - социальный контракт, программа социальной адаптации):

по поиску работы;

по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

по ведению личного подсобного хозяйства;

по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства граждан в рамках реализации положений Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее - оказание содействия в прохождении процедуры банкротства, Федеральный закон о банкротстве);

по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях

стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Трудоспособным малоимущим гражданам, обратившимся за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта, территориальным подразделением Министерства разрабатывается программа социальной адаптации по иным мероприятиям, направленным на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, только в случаях, если реализация мероприятий по поиску работы, по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, по ведению личного подсобного хозяйства невозможна в силу причин, объективно препятствующих осуществлению трудовой деятельности и иным формам занятости (болезнь и длительная потеря трудоспособности, осуществление ухода за нетрудоспособными престарелыми гражданами, инвалидами I, II групп и получение компенсационной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами» (далее - Указ о компенсационных выплатах), получение впервые высшего образования по очной форме обучения в государственных образовательных организациях высшего образования до достижения возраста 23 лет и иные причины, объективно препятствующие трудовой деятельности).

5. К перечню типовых трудных жизненных ситуаций, в целях, преодоления которых оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта, относятся:

болезнь и длительная потеря трудоспособности (не менее 6 месяцев);

осуществление ухода за нетрудоспособными гражданами, нуждающимися в постоянном постороннем уходе, инвалидами I, II групп и получение компенсационной выплаты в соответствии с Указом о компенсационных выплатах;

призыв члена семьи заявителя на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - военная служба по мобилизации, Указ об объявлении частичной мобилизации);

уход родителя (одного из них) за несовершеннолетними детьми (в том числе ребенком-инвалидом, ребенком до 3-х лет, ребенком из многодетной семьи), которые не могут посещать дошкольную образовательную организацию и (или) общеобразовательную организацию, в том числе по состоянию здоровья, а также в случае отсутствия мест в дошкольной образовательной организации.

6. К категориям семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального

контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, относятся:

семьи с неработающими трудоспособными членами семьи, осуществляющими уход за нетрудоспособными гражданами, получающими компенсационную выплату в соответствии с Указом о компенсационных выплатах;

семьи с детьми, которые нуждаются в уходе родителя и не могут посещать дошкольную образовательную организацию и (или) общеобразовательную организацию по состоянию здоровья, а также в случае отсутствия мест в дошкольной образовательной организации;

неполные семьи с несовершеннолетними детьми;

многодетные семьи.

7. Социальный контракт заключается на срок:

не более чем на 9 месяцев - при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы;

не более чем на 12 месяцев - при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, по ведению личного подсобного хозяйства или по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства граждан;

не более чем на 6 месяцев - при осуществлении иных мероприятий программы социальной адаптации, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы или на реализацию иных мероприятий программы социальной адаптации, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, с одним и тем же гражданином (семьей гражданина) заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

С гражданином одновременно заключается только один социальный контракт по одному из мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

В течение последнего месяца действия социального контракта территориальное подразделение Министерства подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

8. Основаниями для продления срока социального контракта являются:

болезнь (длительное лечение);

смерть близких родственников;

стихийное бедствие;



призыв гражданина, заключившего социальный контракт, на военную службу по мобилизации;

другие чрезвычайные, непреодолимые, не зависящие от воли и действий гражданина обстоятельства, в связи с которыми он оказывается неспособным выполнить принятые на себя обязательства.

9. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на основании заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – заявление, Постановление № 1931), поданного заявителем, указанным в пункте 2 настоящего Порядка. Заявление подается гражданами в территориальное подразделение Министерства по месту жительства или месту пребывания в Московской области от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявители).

В заявлении указываются сведения о составе семьи заявителя, доходах и принадлежащем заявителю (семье заявителя) имуществе на праве собственности, получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона № 178-ФЗ, предполагаемое мероприятие социального контракта в соответствии с Законом № 189/2013-ОЗ, а также способ получения государственной социальной помощи на основании социального контракта (перечисление на счет, открытый в кредитной организации, перечисление на счет федерального почтового отделения связи или иного хозяйствующего субъекта).

10. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта одновременно с заявлением заявителем представляются следующие документы (сведения):

1) паспорт заявителя или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего члена семьи заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета, или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи (при наличии);

- 4) документ (сведения) о заключении (расторжении) брака - для состоящих в браке (расторгнувших брак);
- 5) документ (сведения) о рождении ребенка (детей) - для семей с несовершеннолетними детьми;
- 6) документ (сведения) об опекуне (попечителе) ребенка – для приемных семей;
- 7) документ (сведения) о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;
- 8) документ (сведения) об ограничении дееспособности;
- 9) документы (сведения) о пребывании в местах лишения свободы – для заявителей, имеющих членов семьи, находящихся в местах лишения свободы;
- 10) документы, (сведения), подтверждающие факт смерти члена семьи заявителя;
- 11) документ (сведения), подтверждающий наличие инвалидности у заявителя и членов его семьи (при наличии семьи);
- 12) документ (сведения), подтверждающий факт обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;
- 13) документы (сведения), подтверждающие нахождение заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;
- 14) документ (сведения), подтверждающий прохождение заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также в статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;
- 15) документ (сведения) о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;
- 16) документ (сведения) о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 17) документ (сведения) о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими, – в отношении членов семьи заявителя;
- 18) документ (сведения) о нахождении членов семьи заявителя в розыске;
- 19) документ (сведения), подтверждающий трудовую деятельность, – в случае ее осуществления заявителем и (или) членами семьи заявителя;
- 20) документ (сведения), подтверждающий место жительства или место пребывания заявителя в Московской области (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность заявителя);

21) документы (сведения) о доходах заявителя и всех членов семьи заявителя за три последних календарных месяца, предшествующие одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с Постановлением № 1931;

22) документ (сведения), подтверждающий количество лиц, зарегистрированных по месту жительства или пребывания заявителя;

23) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и персональных данных членов семьи заявителя, указанных в заявлении;

24) справка военного комиссариата городского округа Московской области или военного комиссариата иного субъекта Российской Федерации либо справка из войсковой части Министерства обороны Российской Федерации - в случае призыва члена семьи заявителя на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом об объявлении частичной мобилизации;

25) справка (сведения) Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи недвижимого имущества;

26) справка (сведения) Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, органов государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи транспортных средств;

27) справка (сведения) об оказании социальной поддержки, предусмотренной законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере занятости населения, государственной службой занятости заявителю и членам семьи заявителя за последние три года, предшествующие дате обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта.

11. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта:

по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности заявителем дополнительно представляется бизнес-план;

по ведению личного подсобного хозяйства заявителем дополнительно представляется смета расходов.

12. Для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, заявителем дополнительно представляются:

1) документы, подтверждающие болезнь и длительную потерю трудоспособности;

2) документ (сведения) о получении компенсационной выплаты в соответствии с Указом о компенсационных выплатах - для семей с трудоспособными членами семьи, осуществляющими уход за нетрудоспособными престарелыми гражданами, инвалидами I группы;

3) сведения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на осуществление ухода за инвалидами в соответствии с Законом Московской области № 36/2006-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области» – для семей с трудоспособными членами семьи, осуществляющими уход за инвалидами I, II группы;

4) документы, подтверждающие получение впервые заявителем высшего образования по очной форме обучения на бюджетной основе (либо платной основе за счет средств материнского капитала) в государственных образовательных организациях высшего образования до достижения возраста 23 лет;

5) документ, подтверждающий иные причины, объективно препятствующие трудовой деятельности.

13. Документы (сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, запрашиваются территориальным подразделением Министерства в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся такие документы (сведения), и (или) представляются заявителем в случае их отсутствия в указанных органах и (или) организациях, в соответствии с Постановлением № 1931.

14. Документы (сведения), составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

Документы (сведения), выданные компетентным органом иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, представляются заявителем в соответствии с требованиями абзаца первого настоящего пункта.

15. По усмотрению заявителя заявление может быть подано в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – в случае подачи заявления по мероприятиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением оказания содействия в прохождении процедуры банкротства),

и государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» – в случае подачи заявления по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства (далее совместно именуемые – Портал), а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае если заявление подано посредством Портала, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления территориальным подразделением Министерства представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с примерным перечнем документов (копии документов, сведения), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным Постановлением № 1931 (далее – примерный перечень).

В таком случае территориальным подразделением Министерства не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления направляется через Портал заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта.

В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления территориальным подразделением Министерства представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с примерным перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю территориальным подразделением Министерства в день обращения.

16. Днем обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта считается день приема (регистрации) заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 10 - 12 настоящего Порядка, в территориальном подразделении Министерства.

Заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 10 - 12 настоящего Порядка, поданные заявителем в электронной форме посредством Портала, регистрируются в территориальном подразделении Министерства:

в день обращения, если поступили до 16.00 рабочего дня;

на следующий рабочий день, если поступили после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день.

17. Решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении принимается руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным

лицом) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Срок вынесения решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

необходимости проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) органом социальной защиты населения представленных заявителем документов (сведений) в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

непредставления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, установленный Постановлением № 1931;

необходимости прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с Постановлением № 1931;

необходимости прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с Постановлением № 1931;

необходимости подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности.

В случае продления срока принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта территориальное подразделение Министерства не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляет заявителю соответствующее уведомление в письменной или электронной форме способом, указанным в заявлении.

Территориальное подразделение Министерства не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении направляет заявителю соответствующее уведомление с решением в письменной или электронной форме способом, указанным в заявлении. В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

При подаче заявления в электронной форме посредством Портала заявитель уведомляется о ходе рассмотрения заявления путем изменения статуса заявления в личном кабинете на Портале.

18. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, территориальное подразделение Министерства вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием

информации, подлежащей корректировке, если не принято решение о проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования).

В этом случае срок принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в территориальное подразделение Министерства доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и (или) документов (сведений) от территориального подразделения Министерства.

Срок принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее назначении возобновляется со дня поступления в территориальное подразделение Министерства доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений).

19. В случае принятия руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель не позднее 2 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляется о необходимости обратиться в территориальное подразделение Министерства для составления программы социальной адаптации в сроки, указанные в уведомлении.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, предусмотренному абзацем третьим пункта 4 настоящего Порядка, не может быть назначена на реализацию бизнес-планов, предусматривающих предпринимательскую деятельность по следующим направлениям (в том числе включающих такие направления): кредитование, страхование, инвестиционная деятельность, торговля на валютном (включая деятельность по обмену валют) и финансовом рынках, деятельность, связанная с цифровыми активами (валютами), платежными системами, азартные игры и тотализаторы, производство и реализация подакцизных товаров, ломбарды, деятельность, запрещенная на территории Российской Федерации.

20. В случае установления территориальным подразделением Министерства факта недостоверности представленных заявителем сведений, в том числе о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина), территориальное подразделение Министерства проводит в отношении заявителя (семьи заявителя) дополнительную проверку (комиссионное обследование) с составлением акта обследования материально-бытовых условий (далее соответственно – комиссионное обследование, акт обследования).

Комиссионное обследование проводится по решению руководителя территориального подразделения Министерства (уполномоченного им должностного лица) Комиссией.

В случае принятия руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) решения о проведении комиссионного обследования территориальное подразделение Министерства в срок, указанный в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка, предоставляет заявителю предварительный ответ с уведомлением о проведении комиссионного обследования.

В случае проведения комиссионного обследования решение о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее предоставлении принимается руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) в сроки, указанные в абзаце втором пункта 17 настоящего Порядка.

21. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается территориальным подразделением Министерства в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) заявителя, заключившего социальный контракт;

2) признание судом заявителя, заключившего социальный контракт, недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск заявителя, заключившего социальный контракт;

4) выявление факта представления заявителем, заключившим социальный контракт, документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию или несвоевременного извещения об изменении указанных заявителем сведений, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направление заявителя, заключившего социальный контракт, в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление заявителя, заключившего социальный контракт на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд заявителя, заключившего социальный контракт, на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование заявителя, заключившего социальный контракт, средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнение (несвоевременное исполнение) условий социального контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, заявителем, заключившим социальный контракт, по причинам,



не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 56 настоящего Порядка;

10) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая прерывания заявителем, заключившим социальный контракт, трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц);

11) невыполнение на протяжении месяца заявителем условий социального контракта и (или) мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам, установленным пунктом 56 настоящего Порядка, и при недостижении взаимного согласия о внесении изменений в программу социальной адаптации с учетом рекомендаций Комиссии;

12) представление недостоверных документов, подтверждающих факт целевого расходования средств;

13) потеря заявителем трудоспособности;

14) стихийное бедствие;

15) призыв заявителя на военную службу по мобилизации.

Территориальное подразделение Министерства вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в настоящем пункте, посредством направления межведомственных запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся такие документы (сведения), если данные сведения не представлены заявителем, в соответствии с Постановлением № 1931.

При наступлении у заявителя, заключившего социальный контракт, указанных обстоятельств, территориальным подразделением Министерства оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором территориальному подразделению Министерства стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае территориальным подразделением Министерства не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление заявителю, заключившему социальный контракт в письменной или электронной форме способом, указанным в заявлении.

22. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта путем направления письменного заявления, написанного в свободной форме, по адресу

электронной почты территориального подразделения Министерства или обратившись в территориальное подразделение лично.

23. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

2) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка;

3) непредставление заявителем в территориальное подразделение Министерства документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 17, 18 настоящего Порядка;

4) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов у субъекта Российской Федерации в текущем финансовом году;

5) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной Постановлением № 1931;

6) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления по мероприятию поиск работы;

7) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

8) отзыв заявителем заявления до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

9) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

10) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед Министерством и (или) территориальным подразделением Министерства, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

11) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Порядком и Постановлением № 1931, в том числе на основании решения Комиссии;

12) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном пунктом 30 настоящего Порядка (при оказании государственной

социальной помощи по мероприятиям на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и ведение личного подсобного хозяйства).

24. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

1) наличие завершеного социального контракта на реализацию мероприятий по поиску работы и (или) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации;

2) непредставление заявителем в территориальное подразделение Министерства документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта на поиск работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта на поиск работы (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и (или) ведение личного подсобного хозяйства;

6) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и (или) ведение личного подсобного хозяйства;

7) нецелевое использование заявителем, заключившим социальный контракт, денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства, осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) заявителем, заключившим социальный контракт, мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, в соответствии с пунктом 56 настоящего Порядка, в рамках ранее заключенного социального контракта;

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта на поиск работы и ведение личного подсобного хозяйства;

10) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7<sup>1-1</sup> Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности и (или) ведение личного подсобного хозяйства).

25. Территориальным подразделением Министерства проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, отличном от Московской области, в котором подано заявление, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 7, 8 пункта 24 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 9, 10 пункта 24 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором территориальному подразделению Министерства стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

26. Отказ в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель может обжаловать в Министерство и (или) в суд.

27. Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта. Социальный контракт с прилагаемой к нему программой социальной адаптации должен содержать обязанности территориального подразделения Министерства и заявителя, а также требования к конечному результату в соответствии с пунктом 55 настоящего Порядка.

Дополнительные обязанности территориального подразделения Министерства и заявителя устанавливаются по согласованию сторон социального контракта исходя из условий и эффективности реализации программы социальной адаптации по мероприятиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

28. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок от трех месяцев до одного года исходя из содержания программы социальной адаптации и не может превышать сроки, установленные пунктом 7 настоящего Порядка.

29. Программа социальной адаптации разрабатывается территориальным подразделением Министерства совместно с заявителем в течение 30 календарных дней со дня уведомления заявителя о принятом решении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и при необходимости с органами и организациями, указанными в пункте 7 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных Постановлением № 1931.

30. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций территориальное подразделение Министерства обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление, отметив в нем мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства, и указанными в статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.msp.pf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру

поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности или ведение личного подсобного хозяйства, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства на мероприятие по поиску работы или иные мероприятия (в случае отнесения заявителя к категориям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка).

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

31. С целью реализации мероприятий по поиску работу, осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, ведению личного подсобного хозяйства, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

32. В случае отсутствия в органах занятости населения Московской области возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ территориальное структурное подразделение оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия по поиску работы заявителю, заключившему социальный контракт, может быть назначена денежная выплата на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

33. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы заявитель, заключивший социальный контракт, обязан:

1) встать на учет в органах занятости населения Московской области в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 55, 64 и 65 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

8) уведомить территориальное подразделение Министерства в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и (или) трудовой деятельности в период действия социального контракта.

34. В случае предоставления заявителю выплаты на получение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования заявитель представляет в территориальное подразделение Министерства отчетные документы о получении такого обучения или образования (договор оказания платных образовательных услуг с приложением платежных документов, подтверждающих оплату обучения, документ установленного образца о прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования).

35. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы территориальное подразделение Министерства обязано:

1) оказывать совместно с органами занятости населения Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и организациями в сфере труда и занятости в Московской области содействие в поиске заявителем работы с последующим трудоустройством;

2) оказывать содействие совместно с органами занятости населения заявителю в получении прохождения профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 31-32 настоящего Порядка;

3) осуществлять ежемесячную денежную выплату заявителю, зарегистрированному в органах занятости населения Московской области в качестве безработного или ищущего работу, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства заявителя (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления), при условии продолжения осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Московской области на год осуществления указанной выплаты);

4) осуществить единовременную выплату за курс обучения при получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в случае отсутствия в органах занятости населения Московской области



возможности прохождения заявителем профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования или в случае отсутствия оснований предоставления заявителю образовательных программ, приобретенных за счет средств органа занятости населения Московской области;

5) осуществлять ежемесячную денежную выплату заявителю в период его обучения при отсутствии в органах занятости населения возможности направления заявителя на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование или в случае отсутствия оснований предоставления ему образовательных программ, приобретенных за счет средств органа занятости населения Московской области, но не более 3 месяцев;

6) возместить расходы работодателю нахождение заявителем стажировки (не более 3 месяцев), по результатам которой с заявителем заключен трудовой договор.

36. Территориальное подразделение Министерства при осуществлении мероприятия по поиску работы направляет заявителя в орган занятости населения Московской области в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

37. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности заявитель, заключивший социальный контракт, обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 30 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 55, 64 и 65 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

6) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в территориальное подразделение Министерства подтверждающие документы;

7) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования заявителем, заключившим социальный контракт, денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем, заключившим социальный контракт,

мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, в соответствии с пунктом 56 настоящего Порядка;

8) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) уведомить территориальное подразделение Министерства в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и (или) предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

38. На заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями, распространяются особенности, связанные с призывом на военную службу по мобилизации и её прохождением, предусмотренные статьей 21<sup>1</sup> Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

39. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности территориальное подразделение Министерства обязано:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Московской области, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения Московской области, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее также – органы и организации) содействие гражданину в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта информационно-консультационное сопровождение граждан, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) осуществить заявителю денежную выплату для ведения предпринимательской деятельности, единовременно или по частям в зависимости

от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных Комиссией;

5) оказывать содействие заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в целях реализации мероприятий программы социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в соответствии с пунктами 31-32 настоящего Порядка - в случае, если профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование предусмотрено мероприятиями программы социальной адаптации;

6) осуществить единовременную выплату за курс обучения при получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ);

8) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

40. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства заявитель, заключивший социальный контракт, обязан:

1) встать на учет в налоговом органе по Московской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного

сырья собственного производства», и представить в территориальное подразделение Министерства подтверждающие документы;

3) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 30 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

5) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным подразделением Министерства факта нецелевого использования заявителем, заключившим социальный контракт, денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем, заключившим социальный контракт, мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых установлен пунктом 56 настоящего Порядка;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 55, 64 и 65 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить территориальное подразделение Министерства в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и (или) ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта - в случае досрочного прекращения выполнения мероприятий программы социальной адаптации.

41. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства территориальное подразделение Министерства обязано:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Московской области, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие заявителю, заключившему социальный контракт, в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) осуществить заявителю денежную выплату на приобретение необходимых для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства» в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных Комиссией;

5) оказывать содействие заявителю в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в целях реализации мероприятий программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства в соответствии с пунктами 31-32 настоящего Порядка - в случае,

если профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование предусмотрено мероприятиями программы социальной адаптации;

б) осуществить единовременную выплату за курс обучения при получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

7) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

8) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

42. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства в рамках реализации положений Федерального закона о банкротстве заявитель, с которым заключается социальный контракт, обязан:

1) предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

2) представлять в территориальное подразделение Министерства документы, подтверждающие проведение процедуры банкротства в судебном или внесудебном порядке, а также в случае судебного порядка рассмотрения процедуры банкротства - документы, подтверждающие судебные расходы на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в том числе расходы на выплату вознаграждения финансовому управляющему;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 55, 64 и 65 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) уведомить территориальное подразделение Министерства в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы

социальной адаптации и (или) прекращении (окончании) процедуры банкротства в период действия социального контракта.

43. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства в рамках реализации положений Федерального закона о банкротстве не может направляться заявителем, заключившим социальный контракт на ее получение, на удовлетворение требований к нему кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнению обязанностей по уплате обязательных платежей.

44. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации мероприятий программы социальной адаптации по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства в рамках реализации положений Федерального закона о банкротстве территориальное подразделение Министерства обязано:

1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять заявителю денежную выплату в течение срока, определенного продолжительностью мероприятия, предусмотренного социальным контрактом, но не более 12 месяцев.

45. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации иных мероприятий программы социальной адаптации, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, заявитель, с которым заключается социальный контракт, обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи заявителя в товарах и услугах дошкольного и школьного образования, исходя из содержания программы социальной адаптации и представить в территориальное подразделение Министерства подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также



для реализации пунктов 55, 64 и 65 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный заявителем, заключившим социальный контракт, список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата.

46. В целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта при реализации иных мероприятий программы социальной адаптации, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, территориальное подразделение Министерства обязано:

1) оказывать заявителю содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять заявителю денежную выплату (ежемесячно или единовременно) в течение срока, определенного продолжительностью мероприятия, предусмотренного социальным контрактом, но не более 6 месяцев.

47. В целях реализации заявителем, заключившим социальный контракт, мероприятий программы социальной адаптации территориальное подразделение Министерства оказывает содействие заявителю, заключившему социальный контракт, совместно с органами занятости населения Московской области (иными организациями в сфере труда и занятости), исполнительными органами Московской области, уполномоченными на решение вопросов в сфере образования (иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования), исполнительными органами Московской области, уполномоченными на решение вопросов в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, налоговыми органами по Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организациями в сфере сельского хозяйства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организациями социального обслуживания и иными организациями, в том числе по выходу из трудной жизненной ситуации путем индивидуального сопровождения гражданина.

48. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, территориальное подразделение Министерства исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего) заявителя оказывает содействие в получении заявителем иных видов поддержки, в том числе:

1) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Московской области, актами органов местного самоуправления;

2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение заявителем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3) в содействии заявителю совместно с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в направлении несовершеннолетних членов его семьи в образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования;

4) в организации ухода за нетрудоспособными лицами;

5) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области.

49. Разработанная программа социальной адаптации рассматривается на заседании Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления на рассмотрение Комиссии.

Заявитель приглашается на заседание Комиссии. В случае неявки заявителя, приглашенного на заседание Комиссии, программа социальной адаптации рассматривается на заседании Комиссии в его отсутствие.

При наличии замечаний по составу мероприятий программа социальной адаптации отправляется на доработку в территориальное подразделение Министерства.

В случае согласования Комиссией программы социальной адаптации заявитель не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии уведомляется о необходимости явиться в территориальное подразделение Министерства для подписания (заключения) социального контракта в сроки, указанные в уведомлении.

50. Социальный контракт с прилагаемой к нему программой социальной адаптации оформляется в двух экземплярах и подписывается заявителем и руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом).

51. Территориальное подразделение Министерства направляет в органы, организации, услуги которых необходимы для выполнения программы социальной адаптации, информацию о заключении социального контракта, содержащую, в том числе, сведения о необходимом взаимодействии с заявителем в целях исполнения программы социальной адаптации в пределах полномочий таких органов и организаций.

52. Один экземпляр подписанного заявителем и руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) социального контракта в течение 1 рабочего дня передается (направляется) заявителю для выполнения социального контракта. Второй экземпляр социального контракта хранится в личном деле заявителя в территориальном подразделении Министерства.

53. В случае если заявитель не явился для разработки программы социальной адаптации в сроки, указанные в уведомлении в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, или отказался от ее подписания либо от подписания социального контракта в сроки, указанные в уведомлении в соответствии с пунктом 49 настоящего Порядка, территориальное подразделение Министерства принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо решение об аннулировании решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта с уведомлением заявителя.

54. Заявитель, получивший государственную социальную помощь на основании социального контракта вправе обратиться в территориальное подразделение Министерства в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, установленной Постановлением № 1931.

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, территориальным подразделением Министерства не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление заявителю, заключившему социальный контракт, в письменной или электронной форме способом, указанным в заявлении.

55. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в социальном контракте устанавливаются следующие требования к конечному результату:

1) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы:

заключение заявителем трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

2) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

государственная регистрация заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

3) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства:

постановка заявителя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

4) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства:

прохождение процедуры банкротства в судебном или во внесудебном порядке;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

5) при осуществлении иных мероприятий программы социальной адаптации, направленных на преодоление заявителем (семьей заявителя) трудной жизненной ситуации:

преодоление заявителем (семьей заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

56. Перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем мероприятий программы социальной адаптации, включает:

обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнения, землетрясения и иные природные катаклизмы);

чрезвычайные явления общественного характера (войны, введение режима чрезвычайной ситуации, введение режима самоизоляции, эмбарго, запретительные предписания на осуществление отдельных видов деятельности и т.д.);

события, связанные с производственной деятельностью людей (пожары, техногенные аварии и т.д.);

болезнь заявителя (члена семьи заявителя, за которым требуется уход);

смерть заявителя (члена семьи заявителя);

потеря трудоспособности заявителя (члена семьи заявителя);  
потеря дееспособности заявителя (члена семьи заявителя);  
неполучение выплаты государственной социальной помощи в срок,  
установленный социальным контрактом;  
призыв заявителя на военную службу по мобилизации.

57. В случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными в соответствии с пунктом 56 настоящего Порядка, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, а социальный контракт с заявителем расторгается Министерством в одностороннем порядке.

58. Для продления срока действия социального контракта при наступлении уважительных причин, указанных в пункте 56 настоящего Порядка, заявитель в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) им мероприятий программы социальной адаптации в течение 3 рабочих дней со дня наступления уважительных причин представляет в территориальное подразделение Министерства заявление о продлении срока действия социального контракта и документы, подтверждающие уважительные причины, указанные в пункте 56 настоящего Порядка.

Продление срока действия социального контракта по уважительной причине, указанной в абзаце десятом пункта 56 настоящего Порядка, осуществляется без подачи заявления о продлении срока действия социального контракта.

В целях продления срока действия социального контракта в отношении заявителя, призванного на военную службу по мобилизации, Министерство ежемесячно осуществляет сверку с данными, содержащимися в Единой автоматизированной информационной системе обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области «Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области» (далее - ЕАИС), поступившими в ЕАИС из Министерства обороны Российской Федерации и (или) Военного комиссариата Московской области.

Территориальное подразделение Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления о продлении срока действия социального контракта с приложением подтверждающих документов либо получения сведений о призыве заявителя на военную службу по мобилизации принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) продления срока действия социального контракта с учетом рекомендаций Комиссии, в том числе в части внесения изменений в программу социальной адаптации.

59. Внесение изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации оформляется дополнительным соглашением к социальному контракту.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации территориальным подразделением Министерства в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление заявителю, заключившему социальный контракт, в письменной или электронной форме способом, указанным в заявлении.

60. В случае принятия руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) решения о целесообразности продления срока действия социального контракта заявитель не позднее 2 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляется о необходимости явиться в территориальное подразделение Министерства для подписания (заключения) дополнительного соглашения к социальному контракту в сроки, указанные в уведомлении.

Заявителям, призванным на военную службу по мобилизации, уведомление о необходимости явиться в территориальное подразделение Министерства не направляется.

61. В случае принятия решения о нецелесообразности продления срока действия социального контракта территориальное подразделение Министерства не позднее 2 рабочих дней уведомляет заявителя об отказе в продлении срока действия социального контракта способом, указанным в заявлении о продлении срока действия социального контракта.

Заявителям, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, уведомление о необходимости явиться в территориальное подразделение Министерства не направляется.

В случае принятия решения о нецелесообразности продления срока действия социального контракта с заявителем, призванным на военную службу по мобилизации, территориальным подразделением Министерства принимается решение о досрочном одностороннем прекращении (расторжении) социального контракта.

62. В случае если заявитель не явился для подписания дополнительного соглашения (отказался от его подписания) в сроки, указанные в уведомлении в соответствии с пунктом 60 настоящего Порядка, территориальное подразделение Министерства составляет акт об отказе заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту и принимает решение об аннулировании решения о целесообразности продления срока действия социального контракта с уведомлением заявителя.

Подписание дополнительного соглашения заявителем, призванным на военную службу по мобилизации, не требуется.

63. В течение последнего месяца действия социального контракта территориальное подразделение Министерства подготавливает:

заклучение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации - для заявителей, заключивших социальный контракт;

заклучение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта - для заявителей, имеющих право на продление.

64. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта территориальное подразделение Министерства подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего заявителя, исполнившего социальный контракт, за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего) заявителя, исполнившего социальный контракт, по окончании срока действия социального контракта.

Отчет собирается территориальными подразделениями Министерства и Министерством ежемесячно в ЕАИС.

65. Территориальным подразделением Министерства проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего) заявителя со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, территориальное подразделение Министерства принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

1) по социальному контракту на поиск работы:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по социальному контракту на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя

или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) по социальному контракту на ведение личного подсобного хозяйства:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по социальному контракту на оказание содействия в прохождении процедуры банкротства и социальному контракту на иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации –

в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одинок проживающего) заявителя.

66. Заявитель обязан известить территориальное подразделение Министерства (лично или посредством почтовой связи) об изменениях, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности в течение 14 дней со дня наступления указанных изменений.

67. В случае установления территориальным подразделением Министерства факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем заявителю (семье заявителя) имуществе на праве собственности или несвоевременного извещения заявителем об изменении указанных сведений заявитель (семья заявителя) может быть лишен (лишена) права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта на период, установленный территориальным подразделением Министерства, но не более чем на период, в течение которого указанная помощь заявителю незаконно оказывалась.

68. Социальный контракт может быть досрочно прекращен по взаимному согласию заявителя и территориального подразделения Министерства.

69. Территориальное подразделение Министерства досрочно в одностороннем порядке прекращает социальный контракт в случае принятия решения



о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

70. В случае невыполнения на протяжении месяца заявителем, заключившим социальный контракт, по уважительным причинам условий социального контракта и (или) мероприятий программы социальной адаптации и при недостижении взаимного согласия о внесении изменений в программу социальной адаптации территориальное подразделение Министерства выносит на заседание Комиссии предложение:

- о продлении срока действия социального контракта;

- о продлении срока действия социального контракта и внесении изменений в программу социальной адаптации;

- о досрочном прекращении (расторжении) социального контракта.

С учетом рекомендаций Комиссии территориальное подразделение Министерства принимает решение:

- о продлении срока действия социального контракта;

- об изменении условий социального контракта;

- о досрочном прекращении (расторжении) социального контракта.

71. В случае принятия руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им должностным лицом) решения о нецелесообразности продления срока действия социального контракта по основанию, указанному в абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка, реализация мероприятий социального контракта приостанавливается.

Предоставление денежных выплат, предусмотренных условиями социального контракта, также приостанавливается до возобновления реализации мероприятий, предусмотренных социальным контрактом (программой социальной адаптации).

Денежные средства, выплаченные территориальным подразделением Министерства до принятия решения о нецелесообразности продления срока действия социального контракта, не подлежат взысканию.

72. Выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется ежемесячно или единовременно, однократно или по частям в сроки, указанные в социальном контракте, исходя из содержания программы социальной адаптации.

73. Выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» на основании решения, принятого руководителем территориального подразделения Министерства (уполномоченным им лицом), и заключенного социального контракта.

74. Полученная государственная социальная помощь на основании социального контракта должна быть использована заявителем, заключившим социальный контракт, на выполнение мероприятий программы социальной адаптации, на цели и в сроки, ею установленные.

75. В случае досрочного прекращения (расторжения) социального контракта выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается.

76. Суммы выплаченной государственной социальной помощи на основании социального контракта добровольно возвращаются заявителем, заключившим социальный контракт:

на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования заявителем, заключившим социальный контракт, денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем, заключившим социальный контракт, мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, перечень которых установлен пунктом 56 настоящего Порядка, что подтверждается документом о внесении сумм, подлежащих возврату, направляемым (представляемым) заявителем в территориальное подразделение Министерства;

на ведение личного подсобного хозяйства в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования заявителем, заключившим социальный контракт, денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем, заключившим социальный контракт, мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам, перечень которых установлен пунктом 56 настоящего Порядка, что подтверждается документом о внесении сумм, подлежащих возврату, направляемым (представляемым) заявителем в территориальное подразделение Министерства.

Суммы выплаченной государственной социальной помощи на основании социального контракта не подлежат взысканию с заявителя, с которым социальный контракт расторгнут Министерством досрочно в одностороннем порядке в случае его призыва на военную службу по мобилизации.

77. В случае невозврата в добровольном порядке заявителем сумм выплаченной государственной социальной помощи на основании социального контракта в срок, установленный пунктом 76 настоящего Порядка, территориальное подразделение Министерства имеет право обратиться в судебные органы с иском о взыскании выплаченных сумм.

78. Прекращение оказания, а также лишение права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано заявителем в Министерство и (или) в суд.

79. Учет доходов и расчет среднедушевого дохода для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

В случае если членом семьи является гражданин, призванный на военную службу по мобилизации, расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется с учетом пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2022 № 1933 «Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки, а также оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

80. Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи на основании социального контракта, определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

81. Заявитель, заключивший социальный контракт, ежемесячно представляет в территориальное подразделение Министерства отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий, по форме, утвержденной социальным контрактом.

К отчету по выполнению мероприятий программы социальной адаптации, в том числе с целью осуществления выплат, заявитель, заключивший социальный контракт, прилагает следующие документы:

1) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы:

трудовой договор или заверенную работодателем копию приказа о приеме на работу (однократно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

справку о периоде работы или выписку из табеля учета рабочего времени, заверенную печатью и подписью работодателя или уполномоченного им лица (ежемесячно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

договор об оказании образовательных услуг при прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (однократно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

заверенную копию приказа (выписку из приказа) о зачислении на обучение (однократно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

справку образовательной организации о прохождении обучения или о посещении занятий заявителем (ежемесячно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов в период срока обучения);

документ установленного образца о прохождении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

иные документы, подтверждающие выполнение мероприятий программы социальной адаптации (в случае если представление указанных документов предусмотрено программой социальной адаптации);

2) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

договор на приобретение основных средств, материально-производственных запасов, имущественных обязательств, необходимых для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

счета, счета-фактуры и иные документы, на основании которых осуществляется оплата основных средств, материально-производственных запасов и имущественных обязательств, необходимых для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

документы, подтверждающие фактическое получение основных средств, материально-производственных запасов, имущественных обязательств (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

документы, подтверждающие расходы, связанные с постановкой на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (однократно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

договор об оказании образовательных услуг при прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (однократно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

иные документы, подтверждающие выполнение мероприятий программы социальной адаптации (в случае если представление указанных документов предусмотрено программой социальной адаптации).

Документы, указанные в настоящем подпункте, за исключением документов, указанных в абзаце пятом настоящего подпункта, должны быть оформлены и представлены после постановки заявителя на учет в налоговом органе Московской области в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем подпункте, заявитель по собственной инициативе может представить документ, подтверждающий факт внесения записи о заявителе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или постановки на учет в налоговом органе Московской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

В случае если заявителем не представлены сведения (документ), подтверждающие факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или постановки на учет в налоговом органе Московской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, по собственной инициативе, территориальное подразделение Министерства запрашивает сведения, содержащиеся в них, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства:

договор на приобретение товаров и сельскохозяйственной продукции (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

счета, счета-фактуры и иные документы, на основании которых осуществляется оплата товаров и сельскохозяйственной продукции (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

документы, подтверждающие фактическое получение товаров и сельскохозяйственной продукции (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

договор об оказании образовательных услуг при прохождении профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования (однократно в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

иные документы, подтверждающие выполнение мероприятий программы социальной адаптации (в случае если представление указанных документов предусмотрено программой социальной адаптации).

Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, должны быть оформлены и представлены заявителем после постановки его на учет в налоговом органе Московской области в качестве налогоплательщика на профессиональный доход.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем подпункте, заявитель по собственной инициативе может представить документ, подтверждающий факт постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход. В случае если заявителем не представлен указанный документ по собственной инициативе, территориальное подразделение Министерства запрашивает сведения, содержащиеся в документе, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) при осуществлении мероприятий программы социальной адаптации по оказанию содействия в прохождении процедуры банкротства:

документы, подтверждающие проведение процедуры банкротства (в течение трех рабочих дней со дня оформления указанных документов);

иные документы, подтверждающие выполнение мероприятий программы социальной адаптации (в случае если представление указанных документов предусмотрено программой социальной адаптации);

5) при осуществлении иных мероприятий программы социальной адаптации, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации:

документы, подтверждающие расходы, связанные с удовлетворением текущих потребностей заявителя в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семьи в товарах и услугах дошкольного и школьного образования (ежемесячно в срок, установленный программой социальной адаптации);

иные документы, подтверждающие выполнение мероприятий программы социальной адаптации (в случае если представление указанных документов предусмотрено программой социальной адаптации).

82. Заявитель, заключивший социальный контракт, призванный на военную службу по мобилизации, освобождается от представления отчета, указанного

в абзаце первом пункта 81 настоящего Порядка, на период прохождения военной службы.

83. Заявитель, выполнивший социальный контракт, в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта представляет в территориальное подразделение Министерства отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по форме, утвержденной социальным контрактом, с приложением документов (сведений) о своих доходах и доходах всех членов его семьи за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия социального контракта, если указанные сведения о доходах не могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Постановлением № 1931.

84. Территориальное подразделение Министерства осуществляет ежемесячный контроль за выполнением заявителем обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий программы социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта.

Территориальное подразделение Министерства, заключившее социальный контракт:

запрашивает в органах, организациях, услуги которых согласно программе социальной адаптации необходимы для ее выполнения, информацию о взаимодействии с заявителем в целях исполнения программы социальной адаптации в пределах их полномочий (ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным);

подготавливает информацию о взаимодействии с заявителем, заключившим социальный контракт, в целях исполнения мероприятий программы социальной адаптации в пределах своих полномочий (ежемесячно);

анализирует выполнение заявителем мероприятий программы социальной адаптации и устанавливает факт выполнения (невыполнения) заявителем обязательств мероприятий программы социальной адаптации и целевого (нецелевого) расходования им денежных средств (ежемесячно);

подготавливает отчет в соответствии с пунктом 64 настоящего Порядка;

осуществляет мониторинг условий жизни семьи (одинокو проживающего) заявителя в соответствии с пунктом 65 настоящего Порядка.

85. Органы и организации, участвующие в предоставлении услуг в соответствии с программой социальной адаптации, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса, указанного в абзаце третьем пункта 84 настоящего Порядка, предоставляют в территориальное подразделение Министерства информацию (в пределах своих полномочий) об исполнении мероприятий программы социальной адаптации по социальному контракту.

86. Территориальным подразделением Министерства ежемесячно (до 15 числа месяца) проводится мониторинг эффективности действия каждого социального контракта на основании информации (отчетов, документов, сведений), представленной заявителем, с которым заключен социальный контракт; актов материально-бытового обследования условий проживания заявителя (в случае их составления); сведений (информации), полученных из органов, организаций, участвующих в реализации программы социальной адаптации.

87. Оценка эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - оценка эффективности) проводится Министерством на основании отчетов территориальных подразделений Министерства, представляемых:

ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным, в соответствии с пунктом 64 настоящего Порядка;

ежегодно до 6 июня года, следующего за отчетным, на основании показателей, указанных в пункте 88 настоящего Порядка;

ежегодно до 20 апреля года, следующего за отчетным, по форме федерального статистического наблюдения № 1-соцконтракт «Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 09.06.2021 № 322.

88. Оценка эффективности (по итогам отчетного года) производится Министерством ежегодно до 6 июня года, следующего за отчетным, по фактически достигнутым значениям следующих показателей:

1) доля граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан;

2) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи которых) увеличился по окончании срока действия социального контракта в сравнении со среднедушевым доходом этих граждан (семьи) до заключения социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта;

3) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи которых) превысил величину прожиточного минимума, установленную в Московской области, по окончании срока действия социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта.



89. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта проводится Министерством ежегодно до 20 апреля на основании данных, представленных территориальными подразделениями Министерства, по форме, указанной в абзаце четвертом пункта 87 настоящего Порядка.

90. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта не влечет за собой прекращение оказания или отказ в назначении государственной социальной помощи без социального контракта или экстренной социальной помощи. При этом может предоставляться либо государственная социальная помощь, либо экстренная социальная помощь в трудной жизненной ситуации по выбору заявителя, заключившего социальный контракт, при наличии права на ее получение.

91. После использования в текущем финансовом году в полном объеме бюджетных ассигнований федерального бюджета территориальным подразделением Министерства осуществляется соответствующее информирование граждан, заключивших социальный контракт, в письменной или электронной форме способом, указанным в заявлении, о возможности произвести выплаты после предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету Московской области. Информация направляется заявителю, заключившему социальный контракт в течение 3 рабочих дней с даты использования бюджетных ассигнований в полном объеме.».

